

第6回 定例会次第

令和6年3月12日（火）AM10：00～

- 1) 校長先生挨拶
- 2) 会長挨拶
- 3) 執行部・各部活動報告
- 4) 一般会計報告
1、2月転入・転出について
- 5) 資源回収収益金会計報告
(1、2月分)
- 6) その他
 - ① 「読み語りコミュニケーション」について
 - ② 「総会」について
 - ③ 「新年度役員選出」について
 - ④ 「新役員会」について
 - ⑤ 「活動内容変更」について
 - ⑥ 「エンペイ」導入について
 - ⑦ クラス委員について
 - ⑧ これからのPTA活動について
 - ⑨ 「PTA団体保険」について
 - ⑩ 令和5年度を終えるにあたり各役職から

1. 校長先生挨拶

皆様方おはようございます。3月も半ばにさしかかり、いよいよ今年度も終わりが近づいてきたのだなと感じております。

さて、感染症対策が大きく変更されて以来、最初の卒業証書授与式となります。基本的な感染症対策をしたうえで、人数制限こそ2名としておりますが、マスク着用など、制限は設けませんので、よろしく願いいたします。学校では、大きな行事も終了しております。今年度、様々な状況の中、教育活動が続けられてこられましたこと報告いたします。また、ご理解御協力に感謝いたします。

最後に、この1年間、PTA活動を通して池田小学校を支えていただいたことに感謝申し上げます。PTA活動においては年度をまたいでの引継ぎになろうかと存じますが、残りの期間も引き続きよろしくお願いいたします。

2. 会長挨拶

おはようございます。令和5年度最後の定例会となりました。

今年度PTAは、コロナ禍が一応の終息を見て初めての、まさに「活動再開」ともいえる一年になりました。

執行部も、コロナで前年度が行えなかった行事などが次々復活し、とても忙しい一年となりました。

そんな中、執行部、クラス委員の皆様、保護者の皆様方それぞれの場所で力を尽くしてくださり、心より感謝申し

あげます。

また、今年度は、PTA 主催の「芸術鑑賞会」も3年ぶりに開催することができ、演者の皆様はじめ、クラス委員の皆様、保護者の皆様、地域の皆様方など、多方からのご協力もあり、素晴らしいものとなりましたこと、ここに重ねて感謝申し上げます。

本日は、定例会後、新旧執行部での引き継ぎを行います。次年度執行部の皆様に良い形でバトンを渡せたらと思っています。

どうぞよろしくお願いいたします。

3. 執行部・各部活動報告

執行部

- 1月 【書記】 新入生説明会 書類作成
給食試食会 書類作成
芸術鑑賞会 看板作成
- 1月23日 【副会長】 こども110番の家手紙作成
お礼の品購入 封入作業
新入学説明会 手紙作成
【一般会計】 給食試食会アンケート結果まとめ
書記へホームページ掲載依頼
- 1月24日 【会長】 教育懇談会出席
- 1月26日 【会長】 エンペイセミナー参加(ZOOM)
【一般会計】 卒業祝い金を卒業対策委員会へ
- 1月28日 【執行部】 栄五丁目町内会餅つき大会お手伝い
- 1月31日 【会長】 新入生説明会でPTA紹介
理事会出席
- 2月 【一般会計】 コピー用紙発注
【書記】 芸術鑑賞会 児童から演者さんへのお手紙フォーマット作成
芸術鑑賞会 来賓名簿、席への張り紙の作成
- 2月9日 【副会長】 こども110番の家ポスティング
【執行部】 芸術鑑賞会前日準備
- 2月13日 【副会長】 読み語りコミュニケーションスクールメール依頼
【執行部】 芸術鑑賞会
- 2月20日 【執行部】 登校班編成
- 2月29日 読み語りコミュニケーション後期まとめ作成・ホームページアップ依頼
- 3月 【一般会計・資源会計】 会計監査、給食監査予定
- 3月1日 【一般会計】 進級祝いの名札購入
- 3月4日 【執行部】 執行部会議

選考部

- 1月23日 ベルマーク応援団(在宅)の方へお手紙+ベルマーク配布
- 2月9日 ベルマーク応援団(在宅)の作業後のベルマーク回収、仕分け
- 3月12日 ベルマーク発送予定

環境美化部

- 2月9日
- ・芸術鑑賞会の前準備(体育館清掃)
 - ・卒業式の花(サイネリア)鉢数、搬入時間の相談
- 2月23日
- ・花苗の発注、支払い(お任せ70株)
 - ・卒業式用の鉢花(サイネリア)発注、支払い
(60鉢@750→3/21(木)14:00迄に体育館へ納品)
 - 川新園芸、休業中との事で今回はフローラル仲花苑にて発注
- 3月12日 第3回目花の植替え(定例会前9:00～)

校外指導部

- 1月・2月の防犯パトロール・報告書の作成

4. 一般会計報告

1、2月転入・転出について

転入 0人 ・ 転出 0人

5. 資源回収収益金会計報告(1、2月分)

回収日 : 毎週 水曜日

(回収物は、AM8:30～9:00までに出してください。)

PM3:00までに回収されない場合は、ご連絡ください。

	1月分	2月分
回収品目	金額	金額
アルミ缶	¥15,880	¥16,580
新聞	¥4,200	¥4,080
雑誌	¥4,440	¥3,360
ダンボール	¥4,560	¥4,320
布類	¥420	¥570
飲料用紙パック	¥390	¥240
合計	¥29,890	¥29,150

★雨でも無休で回収します

もし、他の業者のトラックが回収物を積み込むのを見かけた場合「直接声をかけるのではなく、ナンバープレートや車の色、時間帯などを教えていただければ対応していきたい」と業者の方よりお話がありましたので、資源回収収益金会計または執行部までご連絡ください。

★新たに回収場所を設置して下さるプレート管理者を随時募集しています

何かございましたら、下記までご連絡ください。

資源回収収益金会計：学校 048-479-4051

6.その他

- ① 「読み語りコミュニケーション」について
皆様のご協力により、今年度6回の読み語りコミュニケーションを行うことができました。
ありがとうございました。次年度もご協力をよろしくお願いいたします。
- ② 「総会」について
総会は5月10日、書面での開催になりました。議案書をよくお読みいただき、決議書のご提出を
よろしくお願い申し上げます。
- ③ 「新年度役員選出」について
懇談会後に新年度のクラス委員選出を行います。今年度クラス委員の方々に司会をお願いいたしますので、
よろしくお願い申し上げます
- ④ 「新役員会」について
新年度、新役員会は総会と同日の5月10日、10:00～に決定いたしました。
- ⑤ 「活動内容変更」について
総会で可決されましたら、「選考部」が「文化部」に変更となります。
それも、想定しての「新役員会」になりますので、よろしくお願いいたします。
- ⑥ 「エンペイ」導入について
新年度よりPTA会費にも「エンペイ」が導入されます。
詳しくは、追ってスクールメールでお知らせいたします。
- ⑦ クラス委員について
クラス委員の活動、存続の是非についても、皆様のご意見を伺いたいと考えております。
- ⑧ これからのPTA活動について
新しい時代のPTA活動のありかたについて、皆様と意見交換を出来たらと考えております。
よろしくお願いいたします。
- ⑨ 「PTA団体保険」について
今一度、保険内容を確認しております。変更がありましたら、別途お知らせいたします。
- ⑩ 令和5年度を終えるにあたり各役職から

池田小PTAでは、紙のエコロジー、コスト削減の為にペーパーレス化を推進しています。
現在、委員会だよりを紙で希望されていて変更のある方はPTAまでご連絡ください。

新役員会

第3会議室 (4F)

令和6年5月10日(火) AM10:00 ~

新座市立池田小学校 PTAホームページ

http://e-ikeda-c-niiza.edumap.jp/page_20230623014027

右記QRコードから参照できます

QRコード

